# RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE AL BILANCIO DI PREVISIONE DELL'ANNO 2021

*Care Colleghe e cari colleghi,*

a norma dell'Ordinamento Professionale degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori, si sottopone all'esame ed all'approvazione dell'Assemblea, il Conto Preventivo per l'esercizio 2021. Il Decreto Legislativo 139 del 28/06/2005, art. 19 comma 1, prevede che il conto Preventivo dell'anno successivo sia sottoposto all'approvazione dell'assemblea generale degli iscritti nell'Albo e nell'Elenco speciale entro il mese di novembre di ogni anno.

Il suddetto preventivo, prima di essere presentato all'Assemblea degli Iscritti, è stato presentato al Consiglio dell'Ordine per la necessaria delibera di approvazione.

Il conto preventivo del 2021 è composto dal:

1) Preventivo finanziario gestionale;
2) Tabella dimostrativa del risultato di amministrazione presunto.Il conto preventivo è accompagnato dai seguenti ulteriori documenti:

1) Relazione del Tesoriere.

Per una migliore comprensione delle poste di bilancio, si evidenziano di seguito i criteri generali e le linee programmatiche dell'esercizio finanziario 2021 soffermandosi sui principali aspetti sostanziali.

## PREVENTIVO FINANZIARIO GESTIONALE

Il bilancio di previsione 2021 oggi in esame, si chiude con il pareggio di gestione delle seguenti previsioni. Presenta entrate di competenza per € 220.413,00 al lordo delle partite di giro, che corrispondono a previste uscite, sempre al lordo delle partite di giro, di € 220.413,00.

## ENTRATE CORRENTI

La categoria "Contributi e tasse di iscrizione" è costituita dalle quote a carico degli iscritti per il 2021 ammontanti a complessivi € 184.858 confermando il dato della previsione 2020.

Sono state previste n° 15 nuove iscrizioni per l'anno 2021.

La quota che il nostro ordine dovrà corrispondere per ciascun iscritto al Consiglio Nazionale nel 2021 è per gli iscritti nei primi 3 anni € 17,00 e € 34,00 per gli iscritti oltre i 3 anni quindi eseguendo il calcolo preventivo è previsto un esborso complessivo di € 29.308,00.

La categoria "Entrate derivanti dalla vendita di beni e dalla prestazione di servizi" è costituita da dalle entrate per rilascio timbri, rilascio tessere, rilascio visti, rilascio pareri, entrate varie, rilascio certificati di iscrizione, corsi di aggiornamento, pratiche contemporanee, progetto PASST e le penali per ritardato pagamento more per un totale di € 34.355,00;

## SPESE CORRENTI

Le "Spese correnti" ammontano ad €. 218.413,00, e sono suddivise come segue:

Oneri per il personale in attività di servizio pari a € 98.728,00;
Uscite per l'acquisto di beni di consumo pari a € 55.489,00;
Uscite per prestazioni istituzionale pari a € 13.500,00;
Oneri finanziari pari a € 6.350,00;
Oneri tributari pari a € 8.688,00; Trasferimenti passivi pari a € 29.308,00;
Spese non classificabili in altre voci pari a € 6.350,00.

## SPESE IN CONTO CAPITALE

Tra le uscite in "Conto capitale" sono presenti le previsioni di spesa per l'acquisto di mobili e macchine d'ufficio e per la licenza d'uso del software, per un ammontare complessivo pari a € 2.000,00.

In relazione alla pianta organica, le risorse umane attualmente operanti all'interno dell'Ordine sono pari a n. 1 dipendenti, occupato in base al contratto di lavoro collettivo nazionale "Enti pubblici non economici" con la qualifica di impiegato di livello C5, si precisa che alla data di elaborazione del preventivo i dipendenti erano n. 2.

Il preventivo finanziario gestionale 2021 riporta inoltre, i residui attivi e passivi presunti al 2020 così come calcolati in fase di elaborazione ed approvazione in Consiglio.

Concludo questa breve esposizione, invitando i colleghi ad esprimere le loro eventuali osservazioni, a richiedere i chiarimenti necessari, e ad approvare il bilancio preventivo 2021 e i relativi allegati così come proposto.

Potenza, li 18 ottobre 2021

Il Consigliere Tesoriere
arch. Gaetano Iannini
Gaetano Iannini